



**CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENTIFICO - SCIENZE APPLICATE**

**PROT. n 9891**

**Triggiano 3 Dicembre 2024**

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'.**

**PREMESSO CHE:**

- la scuola è "comunità educante" centro di promozione culturale sociale e civile: la sua organizzazione istituzionale (Consiglio di Istituto e Collegio dei docenti) ha come unico scopo la promozione culturale e sociale di tutti;
- tutte le componenti (insegnanti, genitori, studenti, operatori) sono protagonisti responsabili del mondo della scuola e ogni componente deve prendere coscienza dei suoi doveri verso gli altri con responsabilità, rispetto e cooperazione per creare un ambiente stimolante con l'apporto delle agenzie esterne;
- il rispetto dei diritti, dei bisogni, dei desideri e delle necessità dello studente è il requisito fondamentale per "star bene a scuola".
- programmare e pianificare il lavoro è fondamentale al raggiungimento degli scopi specifici dell'Istituzione Scolastica di cui tutti devono esserne coscienti e ben consapevoli;

**CONSIDERATO CHE:**

1. la scuola è luogo di formazione ed educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica;
2. la scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni;
3. la comunità scolastica, interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte, fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente;
4. la vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione; sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale;

**VALUTATO CHE:**

5. la scuola si impegna a realizzare le condizioni per assicurare un ambiente favorevole alla crescita della persona;
  6. gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio;
  7. gli studenti sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente scolastico, dei docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per sé stessi;
  8. nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri gli studenti sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e coerente con i principi di convivenza civile;
  9. gli studenti sono tenuti ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dai singoli regolamenti di istituto;
  10. la comunità scolastica promuove la solidarietà tra i suoi componenti;
-



## **CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENTIFICO - SCIENZE APPLICATE**

11. gli studenti sono tenuti ad utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola;
12. gli studenti condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola;

### **LA SCUOLA I GENITORI E GLI ALUNNI SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE**

#### **PATTO DI CORRESPONSABILITA' (ai sensi dell'art 3 comma 3 del DPR 235/2007)**

che costituisce parte integrante del regolamento d'Istituto affisso all'albo e pubblicato sul sito della scuola

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO SI IMPEGNA A:**

1. Garantire e favorire l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente, nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
2. Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di valorizzare le proprie potenzialità;
3. Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diversi componenti della comunità scolastica;
4. Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate e realizzare motivati percorsi di crescita.

#### **I DOCENTI SI IMPEGNANO A:**

1. Conoscere e realizzare il PTOF dell'Istituto;
2. Conoscere e rispettare il regolamento di Istituto;
3. Realizzare un clima scolastico costruttivo fondato sul dialogo e sul rispetto reciproco;
4. Essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e ottemperare agli adempimenti e mansioni previsti dal proprio ruolo;
5. Rispettare gli alunni, le famiglie e il personale della scuola;
6. Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell'intervallo e a non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico o a un suo Collaboratore;
7. Informare studenti e genitori del proprio intervento educativo degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione nonché del livello di apprendimento raggiunto dagli studenti utilizzando puntualmente il registro on-line;
8. Esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte, pratiche e di laboratorio;
9. Comunicare in tempi brevi e con chiarezza a studenti e genitori i risultati, e le relative motivazioni, delle verifiche scritte, orali;
10. Concordare e pianificare con i colleghi del Consiglio di Classe le date di effettuazione delle verifiche scritte per darne informazione agli alunni.
11. Valutare i risultati scolastici senza apprezzamenti, espliciti o impliciti, irrispettosi dell'identità e della personalità dello studente;
12. Incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze;
13. Lavorare in modo collegiale con i colleghi nelle riunioni dei Consigli di Classe e nel Collegio dei Docenti e nei dipartimenti disciplinari;
14. Pianificare il proprio lavoro didattico in modo da prevedere anche in itinere interventi di recupero degli alunni che non hanno acquisito i contenuti dell'unità di lavoro.
15. Custodire con cura, quale atto ufficiale, il registro online e compilarlo quotidianamente annotando assenze, ritardi annotazioni e note disciplinari che riguardano gli alunni;

#### **IL PERSONALE NON DOCENTE SI IMPEGNA A:**

Conoscere il PTOF e collaborare a realizzarlo per quanto di competenza;



**CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENTIFICO - SCIENZE APPLICATE**

---

Garantire, con puntualità e precisione, il necessario supporto alle attività didattiche;  
Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali assenze dei docenti dalle aule,  
Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola;  
Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in corridoio e nei pressi degli uffici o di altri ambienti scolastici (es. servizi igienici soprattutto durante l'intervallo)  
Non abbandonare mai il posto di lavoro senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico;

**LE STUDENTESSE E GLI STUDENTI SI IMPEGNANO A:**

1. Conoscere e rispettare il regolamento di Istituto, il regolamento DADA quelli di laboratori e palestre
2. Rispettare il regolamento che disciplina i viaggi d'istruzione e le visite guidate;
3. Conoscere il PTOF presentato dagli insegnanti;
4. Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità;
5. Non usare mai in classe il cellulare durante le lezioni e riporlo negli appositi tasconi;
6. Avere sempre con sé il materiale per lo svolgimento dell'attività didattica;
7. Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta, autorizzati dal docente in classe;
8. Lasciare l'aula in ordine al cambio d'ora e al termine della giornata;
9. Rispettare i compagni e il personale della scuola;
10. Rispettare gli spazi e gli arredi di tutti gli ambienti scolastici;
11. Utilizzare un linguaggio conveniente e rispettoso;
12. Evitare comportamenti eccessivamente esuberanti che possano arrecare, anche involontariamente, danni alle persone o alle cose;
13. Adottare un abbigliamento adeguato all'ambiente della scuola;
14. Partecipare in modo ordinato al lavoro scolastico individuale e di gruppo
15. Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a casa;
16. Svolgere a scuola le consegne e le verifiche previste dai docenti;
17. Favorire la comunicazione scuola/famiglia (esibendo le comunicazioni sul diario).

**I GENITORI SI IMPEGNANO A:**

1. Conoscere il PTOF e il Regolamento di Istituto;
2. Rispettare il lavoro e i tempi di tutto il personale scolastico.
3. Collaborare al progetto formativo partecipando, con proposte migliorative, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui, nel rispetto delle calendarizzazioni previste dalla scuola;
4. Giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro dopo la malattia o i ritardi;
5. Controllare puntualmente sul Registro Elettronico le assenze e ritardi del proprio figlio, contattando anche la scuola per accertamenti;
5. Rivolgersi ai docenti e al dirigente scolastico in presenza di problemi didattici o personali secondo le procedure stabilite dalla scuola;
6. Fornire tutte le informazioni utili a migliorare e favorire il processo formativo degli studenti

**Approvato e Sottoscritto da tutte le componenti scolastiche**

**Il Presidente del Consiglio di Istituto**

(Cecilia Napoli)

**Il Dirigente Scolastico**

(Maria Morisco)